



Appel à candidature

Fonction : Chargé(e) de mission sensibilisation

Structure : L'association France terre d'asile, fondée en décembre 1970, a principalement pour but le maintien et le développement d'une des plus anciennes traditions françaises, celle de l'asile. Elle veille également à garantir l'application de toutes les conventions internationales pertinentes. Pour l'association, il s'agit ainsi d'aider toutes les personnes en situation de migrations de droit, en particulier celles répondant aux définitions de « réfugié » et « d'apatride » précisées par les conventions internationales.

Depuis 2012, France terre d'asile a, par le biais de sa section tunisienne Terre d'asile Tunisie, contribué aux activités de mise à l'agenda des questions migratoires et d'asile en Tunisie, au travers notamment de la création de sa structure la « Maison du Droit et des Migrations » et de sa plate-forme d'information, d'orientation et de médiation des migrants installés dans le Grand Tunis. Constituée en tant que dispositif opérationnel placé aussi bien sous la responsabilité de Tunisie terre d'asile, que des associations partenaires, la plateforme vise d'une part à identifier les besoins des personnes concernées ainsi que d'autre part à développer une information et une orientation efficaces à l'intention des migrants par le recours à un réseau d'intervenants diversifiés.

Depuis le mois de juillet 2018, terre d'asile Tunisie développe le projet PMGTS 3 troisième phase du projet de « Plateformes d'assistance aux migrants dans le Grand Tunis et Sfax » sous le financement de la Coopération Suisse.

C'est pour la mise en œuvre du volet de sensibilisation de ce projet que terre d'asile Tunisie recherche un/e chargé/e de mission de sensibilisation en charge des tâches suivantes :

Mission :

- Réalisation de 3 livrets thématiques sur les migrations afin de contribuer à une meilleure information sur les questions migratoires auprès des institutions et de la société civile au sens large
- Conception et animation de sessions de sensibilisation auprès d'établissement d'enseignement sur le Grand Tunis.
- Animation d'outils d'information web
- Gestion de l'espace ressources de la Maison du droit et des Migrations
- Appui à l'élaboration des ateliers de loisirs pour les bénéficiaires des services de la Maison du droit et des migrations

Activités principales :

I. Réalisation de 3 livrets thématiques sur les migrations afin de contribuer à une meilleure information sur les questions migratoires auprès des institutions et de la société civile au sens large

- Conception d'un modèle éditorial de livret thématique
- Collecte d'informations les thématiques définies (veille d'information, revue de littérature, entretiens)
- Analyse et traitement des informations collectées
- Rédaction du livret sur la base du plan défini
- Suivi de la mise en maquette et de la traduction avec le prestataire
- Définir un plan de diffusion du livret en lien avec les institutions et les organisations de la société civile

II. Elaboration et mise en œuvre du planning des sessions de sensibilisation auprès d'un public varié sur le Grand Tunis et Sfax.

- Animation des relations avec les établissements d'enseignement primaire, secondaire et supérieurs sur le Grand Tunis principalement, et d'autres régions si nécessaire.
- Création d'un module de sensibilisation sur les migrations et l'asile à destination du grand public et plus particulièrement des lycéens
- Interventions auprès des établissements partenaires.
- Suivi et mise en œuvre des partenariats

III. Gestion des relations externes/récoltes des informations supplémentaires.

- En collaboration avec la chargée du plaidoyer, élaborer une stratégie de communication externe
- Animation et gestion des outils de communication web (site internet, page Facebook essentiellement)
- Collecte d'informations sur les actualités en lien avec la migration, assurer la veille réglementaire des politiques publiques en matière de migration.
- En collaboration avec la chargée du plaidoyer élaboration et diffusion de la Newsletter mensuelle de l'association.
- Force de proposition en matière de stratégie de sensibilisation

IV. Gestion de l'espace ressources de la Maison du Droit et des Migrations

- Alimenter régulièrement le centre de ressources (physique et informatique) de la Maison du Droit et des Migrations
- Gestion et traitement des demandes des journalistes, universitaires ou autres acteurs en lien avec la Directrice de l'association. C'est à dire ? Pour moi elle peut t'aider à préparer certaines choses mais les interventions et le contact c'est toi et cela relève du III (gestion des relations externes)

V. Appui à l'élaboration des ateliers de loisirs pour les bénéficiaires des services de la Maison du droit et des migrations

- En appui de la chargée du plaidoyer, établir un calendrier des ateliers de loisirs dédié aux bénéficiaires de la plateforme d'accueil d'information d'assistance juridico-sociale de l'association.
- Identifier les publics vulnérables, et proposer des activités pédagogiques, culturels de loisirs...

Compétences et technicités requises :

- Bac+ 5 (diplômé d'un Master) en Géopolitique, Sciences politiques, sciences sociales ou sciences juridiques. Niveau Master souhaité.
- Connaissances solides en matière de migrations et de droit asile en Tunisie
- Excellentes qualités rédactionnelles en français.
- Savoir adapter son discours et son style rédactionnel aux divers interlocuteurs
- Expérience de prise en parole en public
- Capacités d'analyse et de traitement des données.
- Méthode, rigueur et organisation
- Esprit d'initiative
- Confidentialité

Relations :

- Internes avec l'ensemble des collègues au sein de la structure.
- Externes avec les différents partenaires (associations, ONG, société civile, avocats...), les représentations étatiques et les institutions privées.

Conditions matérielles :

- Poste à temps plein, salarié au sein de l'association Terre d'asile Tunisie
- Lieux de travail :
Terre d'asile Tunisie, Maison du Droit et des migrations, 17 rue Khaled Ibn Walid, Mutuelleville, 1002 Tunis
- Contact : 71 287 484
- Mail : contact@maison-migrations.tn
- CDD de 21 mois
- **DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES : 12 OCTOBRE 2018**
- Poste à pourvoir à partir du 22/10/2018